

ඉඩම් ලේඛන පිරික්සා බැලීම සඳහා ඉල්ලුම් පත්‍රය

අංකය

.....ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් වෙතය.

..... හි පදිංචි
 වන මම

පහත විස්තරකොට ඇති ඉඩම/ඉඩම් ලියාපදිංචිකර තිබෙන සටහන් පිරික්සා බැලීම සඳහා එහිම සඳහන් කොට ඇති ඉඩම් ලේඛනය/ලේඛන සහ ඊට අදාළ පටුනුද කෘත්‍යයන්¹ ක් සම්බන්ධයෙන් පිරික්සීමට අවසර ඉල්ලමි.

2. එකී ඉඩම් ලේඛන සම්බන්ධ කටයුත්තක් ඇතැයි මා කියා සිටින්නේ²
 වශයෙනි/සඳහායි.

3. දෙපාර්තමේන්තුවට අය වියයුතු ගාස්තු වශයෙන් රු.³ ක් වටිනා වලංගු මුද්දර මෙයට අලවා ඇත.

4. මා වෙනුවෙන් මෙම ලේඛන පිරික්සීමට⁴ බලය දෙමි.²
 එම බල කඩදාසිය මීට අමුණා එවමි.

.....
 ඉල්ලුම්කරුගේ අත්සන

.....
 ඉල්ලුම් කරන දිනය.

දේපලවල විස්තර සඳහන් කරන්න.
 [නම, මායිම් ප්‍රමාණය සහ පිහිටීම (ගම්, නගරය, වීථිය, වසම හා පත්තුව කෝරළේ, කොට්ඨාසය) ආදිය]

පිරික්සීමට උවමනා කරන ඉඩම් ලේඛන:

කොට්ඨාසය	වෙළුම් අංක	පිටු අංක	කොට්ඨාසය	වෙළුම් අංක	පිටු අංක
1.			5.		
2.			6.		
3.			7.		
4.			8.		

කාය්‍යාලීය කටයුතු

අවසර දෙන රෙජිස්ට්‍රාර්ගේ නියෝගය

1. පිරික්සීමේ ගාස්තු.....

.....
 රෙජිස්ට්‍රාර්ගේ කෙටි අත්සන.

¹ “කෘත්‍යයක්” නම් - ගණුදෙනු හෝ හුවමාරු කීයක්ද යනුවෙන් වශයෙන් සඳහන් කරන්න.
² ඉල්ලුම්කරුට ඇති සම්බන්ධය - උදා. වශයෙන් පිරික්සීම කරනුයේ ඉඩම/ඉඩම් අයිතිකරු වශයෙන්ද නැතහොත් නඩුවක් සඳහාද යනාදී වශයෙනි. නඩුවක් නම් නඩු අංකය ඉල්ලුම්කරු නියෝජිතයෙකු වශයෙන් ක්‍රියාකරන්නේ නම් තමන්ට ඉඩම් අයිතිකරු/වෙනත් සම්බන්ධයක් ඇති අය වෙනුවෙන් ක්‍රියා කිරීමට බලය ලෙස ලියමනක් මීට ඇමිණිය යුතුය.
³ ගාස්තු පිළිවෙල - එක කෘත්‍යයක් සම්බන්ධයෙන් ලේඛනයක් පිරික්සීමට රු. 250.
⁴ ඉල්ලුම්කරුම පිරික්සීම කරන්නේ නම් 4 වැනි ඡේදය කපා හරින්න.

APPLICATION FOR SEARCH OF LAND REGISTERS

No.

To Registrar of Lands

1. I of do hereby apply to have access to the register/registers specified below, and to the connected indexes, for the purpose of searching for entries affecting the property described below, in connection with¹ transaction /s.
2. I am interested in the above-mentioned register/registers as ²
3. I affix uncanceled stamps of the value³ of Rs. in payment of departmental fees.
4. I authorise Mr./Mrs. ⁴ to conduct the search on my behalf ² letter of authority is attached.

.....
Signature of Applicant

Date of Application

Particulars of Property

(Name, boundaries, extent & situation (specifying village, town, street & ward, pattu, korale or other division and district))

Registers required for search:-

Division	Vol.No.	Folio No.	Division	Vol.No.	Folio No.
1.			5.		
2.			6.		
3.			7.		
4.			8.		

STEPS TAKEN IN THE OFFICE

Order of Registrar allowing application

1. Fee for search

.....
Initials of Registrar.

¹Give number of transactions.

²Ground of interest, e.g., whether applicant is the owner of property or whether search is made regarding a Court Case, if so, give case No..... If the applicant acts as agent, a letter of authority from the principal/connected party should be annexed.

³The scale of fees is: For each transaction Rs.2.50

⁴Para 4 to be struck-off if applicant makes the search himself.