

பதிவாளர் நாயகத்தின் சுற்றறிக்கை இலக்கம்: 01 / 2001

எனது இலக்கம்: எம்/1/41/2001

வி.பி.இ

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்,
340, ஆர். ஏ. டி மெல் மாவத்தை,
கொழும்பு 03.

2001 ஜூன் மாதம் 14 ஆம் திகதி

அனைத்து திருமணப் பதிவாளர்களுக்கும்,

திருமணங்களைப் பதிவு செய்தல்

இலங்கையில் ஒரு திருமணத்தை நடத்துவது என்பது கலாசார ரீதியாக மிகவும் முக்கியத்துவம் வாய்ந்த ஒரு நிகழ்வாகவும், திருமண வாழ்க்கையில் நுழையும் ஒரு புதிய தம்பதியினருக்கு ஒரு தனித்துவமான சந்தர்ப்பமாகவும் அமைகிறது. எவ்வாறாயினும், இந்த விசேட தருணத்திற்குப் பொருத்தமான வகையில் திருமணப் பதிவுகள் மேற்கொள்ளப்படுவதில்லை என எனக்கு முறைப்பாடுகள் கிடைத்துள்ளன.

02. எனவே, திருமண நிகழ்வின் கௌரவத்தைப் பாதுகாப்பதற்கும், பதிவாளர் பதவியின் கண்ணியத்தைப் பேணுவதற்கும், திருமணத்தை நடத்தும் போது பதிவாளர்களினால் பின்வரும் அறிவுறுத்தல்கள் பின்பற்றப்பட வேண்டும் என தயவுடன் தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன்.

1. திருமணத்தை நடத்தும் போது பதிவாளர்கள் முழுமையான ஆடையுடன் சமூகமளிக்க வேண்டும். (ஆண்கள் கோட் சூட் அல்லது தேசிய உடையும், பெண்கள் கண்ணியமான சேலையும் அணிவது மிகவும் பொருத்தமானது).
2. திருமணத்தைப் பதிவு செய்வதற்கு நிர்ணயிக்கப்பட்ட நேரத்திற்கு குறைந்தது 15 நிமிடங்களுக்கு முன்னதாகவே குறித்த இடத்திற்குச் செல்ல வேண்டும்.
3. திருமணம் நடைபெறும் இடத்தில் மிகவும் ஒழுக்கமாகவும், மகிழ்ச்சியாகவும், கௌரவமாகவும் நடந்துகொள்ள வேண்டும். மது அருந்துதல் மற்றும் புகைபிடித்தல் ஆகியவற்றை தவிர்க்கவும்.
4. திருமணத்தை நடத்துவதற்கு முன்பாக, திருமணப் பதிவேட்டை மணமக்களிடம் காட்டி அதில் ஏதேனும் தவறுகள் இருப்பின் அவற்றைத் திருத்திக் கொள்ளவும்.
5. திருமணத்தை நடத்துவதற்கு முன்பாக சாட்சிகளின் விபரங்களைக் கேட்டுத் தெரிந்துகொண்டு, அவ்விபரங்களைத் திருமணப் பதிவேட்டில் உள்ளடக்கவும்.
6. திருமணத்தை நடத்துவதற்கு முன்னதாக, திருமணப் பதிவாளர் எழுந்து நின்று, மணமக்கள் மற்றும் சாட்சிகளையும் எழுந்து நிற்குமாறு கேட்டுக்கொள்ள வேண்டும்.

7. திருமணத்தை நடத்துதல் (பொது விவாக சட்டத்தின் கீழ்)

- (i). இணைப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள 1 வது பிரிவை அங்கிருப்போர் அனைவருக்கும் கேட்கும் வகையில் தெளிவாக வாசிக்கவும்.
- (ii). பின்னர், உங்களால் இணைப்பில் உள்ள 02 வது பிரிவை முதலில் மணமகனையும், பின்னர் மணமகளையும் வாசிக்கச் சொல்லவும்.
- (iii). அதன் பிறகு, இணைப்பில் உள்ள 03 வது பிரிவை முதலில் மணமகனையும், பின்னர் மணமகளையும் வாசிக்கச் சொல்லவும்.
- (iv). அனைத்துப் பிரிவுகளையும் வாசித்து முடித்த பிறகு, மணமக்கள் மற்றும் சாட்சிகளை அருமாறு கேட்டுக்கொள்ளவும். நீங்களும் அமரவும்.
- (v). பின்னர், திருமணப் பதிவேட்டின் மூன்று பிரதிகளிலும் உரிய இடங்களில் முதலில் மணமகனிடமும், இரண்டாவதாக மணமகளிடமும், அதன் பின்னர் சாட்சிகளிடமும் கையொப்பங்களைப் பெற்றுக்கொள்ளவும். அந்த இடத்திலேயே திருமணப் பதிவேட்டின் உரிய இடங்களில் நீங்களும் கையொப்பமிடவும்.
- (vi). கையொப்பமிட்ட பிறகு, மீண்டும் நீங்கள் எழுந்து நின்று மணமக்கள் மற்றும் சாட்சிகளையும் எழுந்து நிற்குமாறு கேட்டுக்கொள்ளவும்.
- (vii). பின்னர் தேவையெனில் ஒரு சிறிய வாழ்த்து உரையை நிகழ்த்தி, திருமணப் பதிவேட்டின் மூன்றாவது பிரதியை மணமகளிடம் ஒப்படைக்கவும்.

8. திருமணத்தை நடத்துதல் (கண்டிய திருமணச் சட்டத்தின் கீழ்)

மேலே (7) வது பிரிவின் (i), (ii) மற்றும் (iii) உப பிரிவுகளுக்குப் பதிலாக பின்வரும் அறிவுறுத்தல்களைப் பின்பற்றவும்.

- (i). மணமகனை மணமகளின் கையைப் பிடிக்குமாறு கேட்டுக்கொள்ளவும்.
- (ii). பின்னர், நீங்கள் மணமகளின் முழுப் பெயரைக் கூறி, அவரைத் தனது மனைவியாக ஏற்றுக்கொள்கிறாரா என மணமகளிடம் வினவவும்.
- (iii). மணமகன் "ஆம்" எனப் பதிலளித்த பிறகு, மணமகனை மணமகளின் கையைப் பிடிக்குமாறு கேட்டுக்கொள்ளவும். பின்னர்,
- (iv). நீங்கள் மணமகளின் முழுப் பெயரைக் கூறி, அவரைத் தனது கணவனாக ஏற்றுக்கொள்கிறாரா என மணமகளிடம் வினவவும்.
- (v). மணமகளிடமிருந்து "ஆம்" என்ற பதில் கிடைத்த பிறகு, மேலே (7) வது பிரிவின் (vi) முதல் (vii) வரையான அறிவுறுத்தல்களைப் பின்பற்றவும்.

03. வெறும் திருமணத்தைப் பதிவு செய்வதிலுள்ள பெறுமதியை விடவும், பதிவாளர் பதவியின் கௌரவத்தைப் பாதுகாக்கும் நோக்கிலேயே இந்தச் சுற்றறிக்கை வெளியிடப்படுகிறது. எனவே, இதில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அறிவுறுத்தல்கள் அனைத்தையும் பதிவாளர்கள் பின்பற்றுவார்கள் என நான் எதிர்பார்க்கிறேன்.

04. இந்தச் சுற்றறிக்கையின் தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழிபெயர்ப்புகள் உரிய காலத்தில் அனுப்பி வைக்கப்படும்.

(ஒப்பம்)

மிஹிந்து ரத்நாயக்க,
பதிவாளர் நாயகம்.

- பிரதிகள்:
1. செயலாளர், பொது நிர்வாக, உள்நாட்டலுவல்கள் மற்றும் நிர்வாக மறுசீரமைப்பு அமைச்சு - தகவலுக்காக.
 2. அனைத்து மாவட்டச் செயலாளர்கள் / மேலதிக பதிவாளர் நாயகங்கள் - தகவலுக்காகவும் மேலதிக நடவடிக்கைகளுக்காகவும்.
 3. அனைத்து பிரதேச செயலாளர்கள் மற்றும் மாவட்டப் பதிவாளர்கள் - தகவலுக்காகவும் மேலதிக நடவடிக்கைகளுக்காகவும் (உங்கள் பிரிவிலுள்ள அனைத்து திருமணப் பதிவாளர்களுக்கும் இந்தச் சுற்றறிக்கையின் பிரதிகளை அனுப்பி வைக்குமாறு கேட்டுக்கொள்ளப்படுகிறீர்கள்)
 4. அனைத்து பிரதிப் பதிவாளர் நாயகங்கள் மற்றும் உதவிப் பதிவாளர் நாயகங்கள் - தகவலுக்காகவும் மேலதிக நடவடிக்கைகளுக்காகவும்.
 5. அனைத்து காணிப் பதிவாளர்கள் மற்றும் மேலதிக மாவட்டப் பதிவாளர்கள் - தகவலுக்காகவும் மேலதிக நடவடிக்கைகளுக்காகவும்.